

## 佐野美術館・隆泉苑見学の申し込みについて

- ① 連絡：利用を希望する団体は、実施の3ヶ月前までに当館担当までご連絡下さい。
- ② 伺い書の提出：所定の書式による伺い書（2ページ目）をメールかファックスにてご提出下さい。当館担当からご回答申し上げます。事前にお打ち合わせの機会を持つことをお勧めします。
- ③ 申請書の提出：実施の2ヶ月前までに所定の書式による申請書（3ページ目）をご持参いただくか郵送にてご提出下さい。
- ④ 許可書の通知：利用の可否は当館内の協議を経て、当館担当から申請団体へ郵送にて通知します。
- ⑤ 事前学習：当館施設や展覧会各種ガイド（図録、パンフレット、ちらし）、出張授業の利用などにより、事前に当館について学ぶ機会を持つことをお勧めします。
- ⑥ 実施当日：当館職員による施設案内や学芸員による作品解説も可能です。また国の登録文化財「隆泉苑」を見学することも可能です。日本の建物の話、和室のマナーなど日本文化の学習にお使い下さい。

※見学には規定の入館料、施設使用料、所蔵作品の特別鑑賞料がかかります。

連絡・送付先 公益財団法人 佐野美術館（担当：教育普及グループ 深沢・西脇）  
〒411-0838 静岡県三島市中田町 1-43  
TEL055-975-7278 fax055-973-1790 e-mail:kyoiku@sanobi.or.jp

\*美術館・隆泉苑見学 伺い書の項目

・団体名

・学年

・参加人数

・日時            第1希望：            年    月    日 (    )            時～            時  
                     第2希望：            年    月    日 (    )            時～            時  
                     第3希望：            年    月    日 (    )            時～            時

・利用内容        展覧会见学    ・ 隆泉苑見学    ・ その他

・説明・解説      佐野美術館の概要    ・ 展覧会の作品解説    ・ 隆泉苑の説明    ・ その他

・事前の打ち合わせ      要    ・ 不要

・担当者            氏名  
                     所属  
                     連絡先 TEL  
                                 FAX  
                                 e-mail

平成 年 月 日

公益財団法人 佐野美術館  
館長 渡邊 妙子 様

学校名  
校長名 (公印)

「 」展にともなう  
団体鑑賞のお願い

(文例)

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

このたび貴館で開催されます「 」展にともない、下記の通り団体鑑賞を希望いたします。本展の鑑賞は、児童・生徒にとっても美術の作品鑑賞学習および社会科学習の充実につながり大変有意義なことと存じます。

どうぞご高配たまわりますよう、お願い申し上げます。 敬具

記

1、鑑賞希望校および日時

(1) 団体名

(2) 学年・人数 学年 組 名 ( 組 名)  
引率教員 名

(3) 日 時 平成 年 月 日 ( ) 時～ 時

2、利用内容

項 目	料 金
展覧会入館料	小人 (小・中・高校生) @ 円× 名 = 円
	大人 (大学生・一般) @ 円× 名 = 円
隆泉苑使用料	小人 (小・中・高校生) @ 円× 名 = 円
	大人 (大学生・一般) @ 円× 名 = 円
特別鑑賞料	円
計	円

3、その他 実施にともなう詳細は、後日打ち合わせいたします。